

## WFTC - Ủy Quyền về Thông Tin Thuế Bảo Mật

Hãy sử dụng mẫu này để ủy quyền cho Department of Revenue thực hiện những điều sau đối với Tài Khoản Tín Thuế Dành Cho Gia Đình Lao Động của quý vị:

- Gởi thông tin thuế bảo mật tới địa chỉ email của quý vị hoặc qua fax (không bảo mật), và/hoặc
- Chia sẻ thông tin thuế bảo mật của quý vị với một cá nhân/tổ chức mà quý vị cho biết.

### 1 Thông tin của tôi (Thông tin này sẽ không được sử dụng để cập nhật hồ sơ của quý vị.)\*

Người nộp đơn: Số tài khoản:  
Địa chỉ gửi thư: Thành phố: Tiểu bang:  
Mã bưu chính:  
Số điện thoại: Email: Fax:  
\*Để cập nhật hồ sơ trên hệ thống, xin truy cập trang [workingfamiliescredit.wa.gov](http://workingfamiliescredit.wa.gov) và đăng nhập vào trương mục My DOR của quý vị.

### 2 Quý vị cần loại ủy quyền nào? (Chọn A, B hoặc cả hai)

#### A. Gởi thông tin thuế bảo mật của tôi qua email hoặc fax.

Tôi biết về hệ thống tin nhắn bảo mật của sở như được nêu ở trang 3. Tôi biết rằng email và fax thông thường không đảm bảo an toàn và thông tin bảo mật có thể bị chặn bởi những người không được phép. Tôi chấp nhận các điều kiện này và miễn trừ cho mọi hành vi vi phạm Điều Khoản Bảo Mật xuất phát từ việc sử dụng email hoặc fax không bảo mật. (Bộ luật Sửa đổi Washington (Revised Code of Washington, RCW) 82.32.330)

#### B. Chia sẻ thông tin thuế bảo mật của tôi với cá nhân/công ty được liệt kê bên dưới.

Nếu quý vị không định ủy quyền cho một cá nhân/tổ chức nào đó, vui lòng bỏ qua mục này. Nếu quý vị muốn ủy quyền cho cả một công ty hay một văn phòng Lập Pháp, xin bổ sung cụm từ "and staff" (và nhân viên). Nếu ủy quyền cho cá nhân cụ thể, xin điền thêm tên trong mục tên/email được Ủy Quyền.

Tên cá nhân hoặc công ty:  
Địa chỉ gửi thư: Thành phố: Tiểu bang:  
Mã bưu chính:  
Số điện thoại: Email: Fax:

#### Xin đánh dấu vào ô thích hợp bên dưới:

Bất kỳ thông tin nào về **bất kỳ** giai đoạn nộp đơn nào.

Bất kỳ thông tin nào về các giai đoạn nộp đơn **sau đây**:

Từ Năm: đến Năm:

Chỉ những thông tin được niêm yết cho giai đoạn nộp đơn này.

Năm:

Thông tin được chia sẻ:

Tên và email được ủy quyền:

### 3 Chữ ký

Tôi tuyên bố và chấp nhận hình phạt nếu khai man, rằng tôi được quyền ký tên trên mẫu này với tư cách người nộp đơn xin hưởng Tín Thuế Dành Cho Gia Đình Lao Động, hoặc tôi đã gửi kèm những văn kiện (ví dụ: giấy ủy quyền) trao cho tôi thẩm quyền ký tên.

Chữ ký người nộp đơn:

Ngày:

Tên viết in hoa:

Thành phố và tiểu bang nơi ký:

**Ủy quyền này giữ nguyên hiệu lực cho đến khi bị một trong các bên thu hồi bằng văn bản.** Xin giữ lại một bản để tự lưu. Để thu hồi ủy quyền, xin ghi "Revoke" (Thu hồi) trên toàn bộ mặt trước của mẫu này và nộp lại cho cơ quan như được nêu ở mục tiếp theo.

#### Bước tiếp theo

**ATTN (Người nhận)** (nếu quý vị làm việc với một nhân viên cụ thể của Cơ Quan Thuế, xin ghi tên họ ở đây):

Gửi mẫu này qua fax, email hoặc đường bưu điện:

**Fax:** 360-763-7102  
**Email:** [DORWFTC@dor.wa.gov](mailto:DORWFTC@dor.wa.gov)  
**Đường bưu điện:** Dept. of Revenue  
Working Families Tax Credit  
Attn: WFTC Translations  
PO Box 47481  
Olympia, WA 98504-7481

## Hướng dẫn

### Thông tin thuế bảo mật qua email, fax hoặc cho một cá nhân/tổ chức được ủy quyền

Thông tin thuế là bảo mật và không được chia sẻ với bất kỳ bên nào khi chưa có sự cho phép rõ ràng.

Bằng việc hoàn thành mẫu này, quý vị cho phép cơ quan:

- Gửi thông tin thuế bảo mật tới địa chỉ email của quý vị hoặc qua fax (Mục A), và/hoặc
- Chia sẻ thông tin thuế bảo mật của quý vị với một cá nhân/tổ chức mà quý vị chỉ định (Mục B).

Yêu cầu này có thể bao quát mọi thông tin thuế bảo mật hoặc có thể giới hạn ở một số thông tin và/hoặc kỳ báo cáo nhất định. Trong mục B, xin mô tả những thông tin cụ thể mà quý vị muốn cơ quan chia sẻ cũng như giai đoạn áp dụng ủy quyền này.

### Nhắn tin bảo mật qua My DOR

Người nộp đơn đã có ID người dùng và mật khẩu SecureAccess Washington (SAW) có thể đăng nhập vào My DOR và truy cập tính năng nhắn tin bảo mật.

Người nộp đơn chưa có ID người dùng và mật khẩu SAW có thể tìm hiểu cách tạo tại [workingfamiliescredit.wa.gov/get-help](http://workingfamiliescredit.wa.gov/get-help).

Sau khi đăng nhập, quý vị có thể nhấp vào "Send a message" (Gửi tin nhắn), nhập tiêu đề, nội dung tin nhắn và đính kèm mẫu Ủy Quyền về Thông Tin Thuế Bảo Mật (Confidential Tax Information Authorization, CTIA) đã hoàn thiện.

### ATTN: (nếu quý vị làm việc với một nhân viên cụ thể của Cơ Quan Thuế)

Nếu quý vị làm việc với một nhân viên cụ thể của Cơ Quan Thuế, xin ghi tên của nhân viên đó trên dòng ATTN: ở dưới cùng trang 2 của mẫu này và gửi mẫu bằng một trong các phương thức dưới đây.

Gửi mẫu này qua fax, email hoặc đường bưu điện:

**Fax:** 360-763-7102  
**Email:** [DORWFTC@dor.wa.gov](mailto:DORWFTC@dor.wa.gov)  
**Đường bưu điện:** Dept. of Revenue  
Working Families Tax Credit  
Attn: WFTC Translations  
PO Box 47481  
Olympia, WA 98504-7481

### Quý vị có câu hỏi?

Xin gọi cho cơ quan theo số 360-763-7300.